ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI HAVÂRNA
Sediu: sat Havârna, comuna Havârna, județul Botoșani, Str.Principală,Nr.79, Cod 717185
e-mail:havarnabotosani@yahoo.com
site:http://www.comunahavarna.ro
Telefon: 0371083077, fax: 0372251603

HOTĂRÂRE

privind analiza de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul al -II- lea al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al Comunei Havârna , Județul Botoşani, întrunit în şedinţa ordinară din data de 30 ianuarie 2026,

analizând raportul compartimentului de specialitate nr. 6/22.01.2026 şi referatul de aprobare nr. 5/22.01.2026 întocmit de către doamna primar cu privire la proiectul de hotărâre privind analiza de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul al II lea al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități ,

având în vedere Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Havârna privind avizarea proiectului de hotărâre,

ținând cont că sunt respectate prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală,

având în vedere :

-prevederile art. 1,alin.(1) si alin.(6) ,art.6 si art.15 lit.b) din O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;

- HG nr.1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029 ,

-Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative ,republicată, modificată și completată,

în temeiul prevederilor art. art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), şi alin. (3) lit. a), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) şi art. 197 alin. (1)-(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ,

H O T A R Ă Ş T E:

Art.1. Se in act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul II al anului 2025 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului cadastru şi agricultură din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Havârna ,conform anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare .

Art.2 Registrul agricol la nivelul comunei Havârna se întocmește atât pe suport hârtie cât și în format electronic deoarece în programul electronic mai există sincope privind buna

desfășurare a activității (erori privind înregistrarea suprafețelor , nu se generează toate situațiile centralizatoare ,istoric de rol neclar ,întreruperi frecvente de internet) și se deschide pe o perioada de 5 ani.

Art .3 Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează primarul comunei Havârna prin Compartimentul Registru Agricol Cadastru şi Agricultură prin funcţionarii publici cu atribuții în completarea și ținerea la zi a registrului agricol.

Art.5-Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările si completările ulterioare.

Art.6- Prezenta hotărâre se publică pe site-ul instituției la adresa www.primaria havârna .ro şi se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Havârna , compartimentului Registru Agricol Cadastru şi Agricultură, Instituției Prefectului județului Botoşani, şi Primarului comunei Havârna .

Președinte de ședință ,

Consilier local

Ing. Anghele Ilie

Contrasemnează

P.Secretarul general al comunei

Achițeni Niculina

Havârna, 30 ianuarie 2026

Nr.1

Anexa nr.1 la HCL nr.1/30.01.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza de înscriere a datelor în registrul agricol pentru semestrul al II lea al anului 2025 şi stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activităţi

În conformitate cu prevederile :

-art.1, alin(1) şi alin (6), art.6 si art 15, lit. b din O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările şi completările ulterioare:

-H.G. nr.1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029

-Legii nr. 24/2000 privind normele de thnica legislativa pentru elaboarea actelor normative, republicată,modificată şi completată

-art 129, alin (1), alin.(2), lit.c si alin (14) din O.U.G.nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

În temeiul art.196, alin (1), lit.a coroborat cu art.139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ,privind Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 care prevede semestrial în şedinţa consiliului local,prin grija primarului,se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol şi prin hotărâre se stabilesc măsuri de eficientizare a acestei activităţi ,s-a întocmit prezentul Raport.

Registrul agricol(atât cel pe suport hârtie cât şi cel in format electronic) se deschide pe o perioada de 5 ani.din ordinul comun mai sus amintit „Înscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declaraţiei date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau,în lipsa acestuia,de un alt membru major al gospodăriei,care dispune de capacitate deplină de exerciţiu,după cum urmează:

a)prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;

b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria iniţiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;

c) pe baza declaraţiei trimise prin poştă,cu confirmare de primire,pe cheltuiala persoanei care are obligaţia de a fi înregistrată în registrul agricol;

d)pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;

e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligaţia să efectueze declaraţiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

În cazul în care,persoanele fizice sau juridice nu se prezintă pentru a face declaraţiile anuale,se consideră că nu au intervenit modificări,fapt pentru care în registrul agricol se raportează din oficiu datele din anul precedent,cu menţiunea corespunzătoare la rubrica „semnătura declarantului".

Registrul agricol este structurat pe 64 volume cu 2993 pozitii ale gospodariilor,stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este urmatorul:

a) Satul Havârna un număr de 27 volume (1328 pozitii ale gospodariilor)

b) Satul Gârbeni un număr de 4 volume (178 pozitii ale gospodariilor)

c) Satul Tătărăşeni un număr de 10 volume (461 pozitii ale gospodariilor)

d) Satul Balinţi un număr de 6 volume (251 pozitii ale gospodariilor)

e) Satul Galbeni un număr de 1 volum (49 pozitii ale gospodariilor)

f) Satul Niculcea un număr de 1 volum (18 pozitii ale gospodariilor)

g)Străinaşi un număr de 13 volume (642 pozitii ocupate)

h) Societăţi un număr de 2 volume (66 pozitii ocupate)

În conformitate cu prevederile legale s-au completat si eliberat un numar de 50 atestate de producător şi 48 carnete de comercializare a produselor agricole pentru producătorii agricoli care au îndeplinit condiţiile legale.

În semestrul al II lea al anului 2025 au fost prelucrate de către funcţionarul cu atribuţii în completarea şi ţinerea la zi a registrului agricol cu sprijinul funcţionarilor din compartimentul fond funciar,cadastru şi agricultură următoarele documente :

- înregistrarea în Registrul Agricol a persoanelor fizice si juridice proprietari de teren şi animale prin declaraţii anuale;
- înregistrarea în Registrul Agricol a asociaţiilor agricole, a societăţilor comerciale cu capital privat şi a celor cu capital mixt care deţin terenuri agricole în exploatare;
- eliberarea de adeverinţe care certifică deţinerea în proprietate a unor suprafeţe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol pentru persoanele fizice si juridice necesare pentru APIA;
- eliberarea de adeverinţe necesare pentru ajutor social,alocaţii de sprijin familial,etc;
- adeverinţe necesare pentru organele de cercetare penală,instanţa;
- verificarea in baza de date a suprafeţelor de teren ,declarate in Registrul agricol,necesare birourilor notariale pentru succesiuni,etc;
- rezolvarea corespondenţei pentru Registrul Agricol prin Registratura ;
-înregistrarea în registrul special a arendaşilor,persoane fizice si juridice,care cultivă terenuri,a contractelor de arendare si a actelor adiţionale la contractul de arendare.

Având în vedere cele expuse ,propunem Consiliului Local al comunei Havârna spre analiză şi aprobare proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul al II lea al anului 2025 şi stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activităţi.

Avand in vedere ca in programul electronic mai exista sincope privind buna desfasurare a activitatii(exemplu:erori privind inregistrarea suprafetelor, nu se genereaza toate situatiile centralizatoare,istoric de rol neclar,intreruperi frecvente de internet etc.)se propune intocmirea si tinerea la zi a registrului agricol si pe suport hartie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ing.Anghele Ilie

Contrasemneaza
P.Secretar general al comunei Havarna
Achiteni Niculina

Anexa nr.2 la HCL nr. 1 din 30.012026

PROGRAM de MĂSURI

PENTRU EFICEINTIZAREA ACTIVITĂTII DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL

Nr. crt	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoane responsabile
1	Publicarea pe pagina de internet a institutiei a nomenclaturii stradale și a anunțului privind termenele până la care se declară datele în registrul agricol și completarea registrului agricol cu nomenclatura stradală aprobată	anual	Strugariu Doina
2.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populatieie cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii Inscrieril datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
3	Ori de câte ori intervin modificări in registrul agricol, referitoare la tarenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport, sau la orice alte bunuri detinute in proprietate ori in folosinta dupa caz de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute in Codul Fiscal. Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii in registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării prin grija conducătorului lor compartimentului respectiv.	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
4	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Havârna.	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu

	Confruntarea periodică a datelor înscrise în registrul agricol cu evidențele existente la cabinetul sanitar veterinar , O.C.P.I. si D.A.D.R.	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
5	Se va lucra în mod continuu la completarea registrului agricol în format electronic și pe suport de hârtie conform prevederilor legale in vigoare	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
6	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primarie a persoanelor fizice care au obligația sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol .	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
7	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege in cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.	permanent	Primarul comunei Havârna
8	Pentru o evidenta corecta in registrele agricole ,persoanele responsabile cu inregistrarea datelor in acesta , vor conlucra mereu cu personalul din cadrul compartimentului de cadastru si fond funciar ,urbanism ,stare civila ,impozxite si taxe locale	Permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu
9	O atentie deosebită se va acorda confidentialității datelor înscrise în registrele agricole ,manipulării lor, păstrării acestora în securitate ,fără a avea acces la acestea persoanele care nu sunt împuternicite în acest scop sau au responsabilitate în acest sens.	permanent	Petrescu Liliana Săviuc Corneliu-Sergiu Răus Corneliu

Președinte de ședință ,

Consilier local

Ing.Anghele Ilie

Contrasemnează

P. Secretarul genelar al comunei Havârna

Achițeni Niculina