A N U N T

Ordinul nr. 3654/2015 este actul normativ care reglementeaza procedura de eliberare a certificatului de atestare fiscala ,continutul acestuia si a cererii de solicitare .

Cum se obtine - acte/taxe necesare :

In cazul persoanelor fizice

Persoanele fizice depun cererea tip de eliberare a certificatului de atestare fiscala la organul fiscal competent. Cererea trebuie sa contina toate informatiile solicitate de formular. (in cazul persoanelor fizice autorizate se va completa atat codul numeric personal cat si codul de inregistrare fiscala)

Alaturi de cerere, se depun:

- actul de identitate, original si copie;
- imputernicire notariala pt. dezbatere succesiune, in cazul solicitarii de catre mostenitori a certificatului fiscal in vederea dezbaterii succesiunii.
- certificatul de deces, in cazul solicitarii de catre mostenitori a certificatului fiscal in vederea dezbaterii succesiunii
- documente din care sa reiasa calitatea de mostenitor al solicitantului pentru certificatele fiscale necesare dezbaterii succesiunii si acolo unde este cazul testamentul;
- imputernicire in original sau copie legalizata.

In cazul persoanelor juridice

- cerere pentru eliberarea certificatului de atestare fiscala;
- copie xerox CUI/ Certificat de inregistrare
- Imputernicire pentru persoana desemnata sa reprezinte interesele societatii in relatia cu organul fiscal competent.
- copie xerox a actului de identitate a persoanei ce reprezinta interesele societatii in relatia cu organul fiscal competent.

Eliberarea certificatului de atestare fiscala este supusa taxei de eliberare de 10 lei pentru persoane fizice si 20 lei –persoane juridice.

Certificatul de atestare fiscala se emite in maximum 3 zile lucratoare de la data depunerii de catre solicitant a cererii .

PRIMAR,

BALTA RODICA

ROMÂNIA JUDEȚUL BOTOȘANI COMUNA BAVĂRIA PRIMĂRIA